

ПРИНЯТО на педагогическом совете школы протокол №1 от 26.08.2025г.	УТВЕРЖДАЮ И.о.директора МБОУ «Немдинская СОШ им.Героя Советского Союза М.В.Лебедева» _____ / И.Э.Маличенко Приказ № 163 от 29.08.2025г
------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ЭКСТЕРНАМИ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; семейным кодексом Российской Федерации 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ; с положением части 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон об образовании),
- Уставом школы «МБОУ «Немдинская СОШ им.Героя Советского Союза М.В.Лебедева» (далее – ШКОЛА).

1.2. Экстерны - лица, зачисленные в школу, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.3. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно (далее - аттестация).

1.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, предусмотренными статьей 34 Закона об образовании.

1.5. Экстерну, зачисленному в ШКОЛУ для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, предоставлено право на получение бесплатных консультаций (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

1.6. ШКОЛА может обеспечивать проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, включенных в базовый (отраслевой) перечень государственных услуг: "Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе" и "Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе".

1.7. В отношении экстернов школа осуществляет меры социальной поддержки за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, выделенных на эти цели.

1.8. В Школы, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего образования, созданы условия для информирования населения по вопросам прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном. Информация включает сведения о сроках подачи заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном, а также о формах и порядке проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, содержащиеся в локальном нормативном акте.

1.9. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам основного общего образования не может быть позже 1 марта текущего года.

1.10. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля текущего года.

2. Зачисление экстернов в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

2.1. При выборе освоения образовательных программ в форме семейного образования или самообразования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося и (или) совершеннолетние обучающиеся информируют о своем выборе Отдел образования администрации Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл (*Приложение 1*)

2.2. Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном подается директору Школы МБОУ «Немдинская СОШ им. Героя Советского Союза М.В. Лебедева» совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина (*Приложение 2*).

Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
 - оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
 - оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
 - личное дело (при наличии);
 - документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии);
 - справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;
 - справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности.
- Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

2.3. При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в школы на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации МБОУ «Немдинская СОШ им. Героя Советского Союза М.В. Лебедева» обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.5. В соответствии с положениями части 1 статьи 53 Закона об образовании основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт о приеме лица в ШКОЛУ для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

- 2.6.Руководителем Школы издается распорядительный акт (приказ) о зачислении экстерна для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.
- 2.7.Экстернам, зачисленным в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе, предоставляются с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении (с даты зачисления в образовательную организацию).
- 2.8.Родители (законные представители) обеспечивают прохождение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, в установленные сроки. Несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности экстерна по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у экстерна мотивации получения образования в течение жизни.
- 2.9.Порядок действий школы.
- Школа осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и (или) совершеннолетних обучающихся об отчислении из школы в связи с выбором формы получения образования вне образовательной организации.
- 2.9.1 Школа издает приказ об отчислении обучающегося из списков обучающихся школы в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования, выдает личное дело обучающегося.
- 2.9.2 Школа осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и (или) совершеннолетнего обучающегося о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна.
- 2.9.3 Школа выдает уведомление родителям (законным представителям) о необходимости соблюдения прав ребенка. (*Приложение 3*).
- 2.9.4 Школа информирует Отдел образования администрации Новоторъяльского муниципального района республики Марий Эл об отчислении обучающегося в связи с переходом на форму семейного образования или самообразования и зачислении лица в качестве экстерна в школу.
- 2.9.5 Руководителем в течение 7 (семи) рабочих дней после приема документов издается распорядительный акт (приказ) о зачислении экстерна в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.
- 2.9.6 При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации школа обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.
- 2.9.7 Школа организует и проводит аттестацию экстерна бесплатно (*Приложение 4*)

- 2.9.8 Школа обеспечивает включение экстерна в Региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации (далее - ГИА).
- 2.9.9 Организует государственную итоговую аттестацию экстерна в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.
- 2.9.10 При зачислении обучающегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна школа не несет ответственность за качество образования, а несет ответственность только за организацию и проведение аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.
- 2.9.11 Информировывает отдел образования администрации Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл об обучающемся, получающем образование в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшем в установленные сроки академическую задолженность, о продолжении получения общего образования в образовательной организации.
- 2.9.12 Отношения между экстерном, родителями (законными представителями) и школой при организации освоения обучающимся программ общего образования вне образовательной организации регулируются договором об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования.
(Приложение 5, б)

3. Организация проведения промежуточной аттестации экстернов

3.1 Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

ШКОЛОЙ могут засчитываться результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, в порядке, установленном в Положении о порядке зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Соответствующее решение оформляется в письменном виде и хранится в личном деле экстерна.

3.2. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы Школы сроки проведения промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

3.3. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом школы, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5 Школа, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации образовательной организацией создается комиссия.

3.8. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

4. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования

4.1. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - образовательная организация), в формах, устанавливаемых настоящим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года N 232/551, (далее - Порядок).

4.2. ГИА проводится: в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА; в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов – детей инвалидов и инвалидов.

4.3. ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

4.4. Для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов - детей-инвалидов и инвалидов ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам. Для указанных лиц допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ).

4.5. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку.

4.6. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 марта включительно экстернами в образовательные организации по выбору экстернов.

4.7. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных пунктом 44 Порядка.

4.8. Экстерны вправе изменить перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. Порядок изменения (дополнения) разъясняется экстерну на основании Порядка.

4.9. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособнадзора.

4.10. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку экстерны подают заявления в образовательную организацию по выбору экстерна. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.11. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие экстерны:

получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет"); не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

4.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

4.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

4.14. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком.

5. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам среднего общего образования

5.1 Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее - образовательная организация), в формах, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года N 233/555 (далее - Порядок).

5.1. ГИА проводится: в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА; в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, для экстернов - детей-инвалидов и инвалидов.

5.2. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), которые экстерны сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

5.3. Заявления об участии в ГИА подаются до 1 февраля включительно экстернами - в образовательные организации по выбору экстернов. Для экстернов экзамены по их желанию могут проводиться в досрочный период, но не ранее 1 марта, в формах, устанавливаемых Порядком.

5.4. Экстерны вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных

причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, в соответствии с Порядком.

5.5. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение).

5.6. Итоговое сочинение (изложение) проводится для экстернов в первую среду декабря последнего года обучения по темам, (текстам), сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

5.7. Итоговое изложение вправе писать экстерны с ограниченными возможностями здоровья, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды.

5.8. Для участия в итоговом сочинении (изложении) экстерны подают заявления в образовательные организации по выбору экстерна не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

5.9. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а экстерны – дети инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.

5.10. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):

экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет"); экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка; участники итогового сочинения (изложения), не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально; участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

5.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, самостоятельно установленной образовательной организацией.

5.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком.

6. Заключительные положения

6.1. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, школой выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня. Основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании, среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.

6.2. Выдача документов об образовании осуществляется гимназией.

6.3. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из образовательной организации после прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении из школы.

В отдел образования администрации
Новоторъяльского муниципального
района Республики Марий Эл

от
(ФИО родителя (законного
представителя) /экстерна) проживающего
по адресу:

индекс

телефон

**УВЕДОМЛЕНИЕ о выборе формы получения образования
в форме семейного образования/самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе

для себя / своего
ребенка _____

(ФИО

экстерна)

(дата рождения),

проживающего по адресу

формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

Подпись ребенка (с 14 лет)

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

Руководителю МБОУ «Немдинская СОШ им.Героя
Советского Союза М.В.Лебедева»

(фамилия и инициалы руководителя образовательной
организации)

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес)

Место проживания (адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь))

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса/ по предмету(ам) _____ с
по
20__/20__ учебного года в качестве экстерна на время прохождения промежуточной и/или
государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать _____ (указать по каким предметам);
- принимать участие в

С лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; Уставом Школы; образовательной программой образовательной организации; порядком и формах проведения промежуточной аттестации; документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования / среднего общего образования; положением о порядке организации работы с экстернами ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись

УВЕДОМЛЕНИЕ

ФИО родителя (законного представителя)
являющегося родителем (законным представителем)

ФИО ребенка

о необходимости соблюдения права его ребенка на получение общего образования.

В связи с отчислением, обучающегося _____ класса, из МБОУ «Немдинская СОШ им.Героя Советского Союза М.В.Лебедева» и продолжением получения им общего образования в семейной форме образования, в соответствии с пунктом 1 части 4

статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации уведомляем Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком общего образования.

Также сообщаем Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить отдел образования администрации Новоторъяльского муниципального района Республики Марий Эл, на территории которого Вы проживаете.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Директор

дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны

подпись

ФИО

дата

СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

В МБОУ «Немдинская СОШ им.Героя Советского Союза М.В.Лебедева»
в 20__ - 20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка	Подпись / расшифровка подписи учителя
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

_____ в _____ класс
(ФИО обучающегося) (продолжит обучение, переведен)
Директор

“ __ “ _____ 20__ г

**ДОГОВОР об организации и проведении
промежуточной и государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее
образование в форме семейного образования или
самообразования**

Д.Немда-Обалыш

«_____» _____ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Немдинская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.В.Лебедева», именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и законный представитель (родитель, опекун/попечитель),

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст.17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) итоговой государственной аттестации Обучающегося.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организация:

2.1.1. Организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме по материалам

в период _____.

2.1.2. Переводит Обучающегося в следующий класс в установленном порядке на основании результатов промежуточной и итоговой аттестации.

2.1.3. Обеспечивает в установленном порядке аттестацию Обучающегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

2.1.4. Организует государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования.

2.1.5. Выдает обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.3. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.

2.3. Представитель обязан:

2.3.1. Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательных программ в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций

обучающихся, получающих образование в семье, утвержденному директором Организации.

2.3.2. Обеспечивать явку Обучающегося в Организацию в установленные Организацией сроки, информировать Организацию о непосещении Обучающимся аттестации не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

2.4. Представитель имеет право знакомиться с результатами аттестаций.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несет ответственность за качество проведения промежуточной аттестации и информирования о правилах организации государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до года.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

5.1.1. При ликвидации Организации. Обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации. Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке.

5.1.2. При изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя.

5.1.3. При подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя директора

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу. Один экземпляр хранится в Организации, другой – у Представителя.

1. Реквизиты и подписи сторон

Работодатель:	Родитель (законный представитель):
	Дата рождения
425435, республика Марий Эл, Новоторъяльский район, д.Немда-Обалыш, ул.Центральная, 13	Адрес по регистрации с индексом
ИНН 1209003904	
КПП 781601001	
	Паспорт____№
	Выдан
	Номер телефона
Директор _____	/_____/_____/

Приложение к договору
об организации и
проведении
промежуточной и (или)

государственной
итоговой аттестации
экстерна

от "___" _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ 20__ г.

**ГРАФИК организации и проведении промежуточной и
(или) государственной итоговой аттестации экстерна**

(ФИО)

Аттестационный период	Календарные сроки
I четверть	
II четверть	
III четверть	
IV четверть	
Год	
ГИА	

Приложения (нужное подчеркнуть):

- 1. Расписание проведения консультаций и промежуточной (с указанием формы проведения) аттестации*
- 2. Расписание проведения консультаций и государственной итоговой аттестации в форме (ОГЭ, ЕГЭ)*

Ознакомлен:

Родитель (законный представитель) _____ / _____ /

**Расписание проведения консультаций и промежуточной
(с указанием формы проведения) аттестации***

		. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						
		. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.	. . 20_г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						

		..20_г.	..20_г.	..20_г.	..20_г.	..20_г.	..20_г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						
		..20_г.	..20_г.	..20_г.	..20_г.	..20_г.	..20_г.
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
8.30 – 9.15	1						
9.25 – 10.10	2						
10.30 – 11.15	3						
11.35 – 12.20	4						
12.30 – 13.15	5						
13.25 – 14.10	6						
14.20 – 15.05	7						
15.15 – 16.00	8						

*Шаблон записей в таблице: 1 конс. по предмету; 2 конс. по предмету; диктант / контр. раб. / тест / зачет / творч. зачет / собеседование / защита проект. и исслед. работ и т.д. по предмету